

**REGULAMIN DOFINANSOWANIA ZAKUPU
OKULARÓW /SOCZEWEK KONTAKTOWYCH KORYGUJĄCYCH WZROK
STOSOWANYCH PODCZAS PRACY PRZY OBSŁUDZE MONITORA
EKRANOWEGO**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa warunki i zasady dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 18 im. Jana Brzechwy w Rybniku.

OSOBY UPRAWNIONE

§ 2

1. Przepisy §2 dotyczą pracowników SP18 w Rybniku, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, w tym zawartej na czas określony, którzy użytkują w czasie pracy monitor ekranowy, przez co najmniej połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.
2. Dyrektor SP 18 w Rybniku zapewnia pracownikom okulary korygujące wzrok/soczewki kontaktowe, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej tj. badań okresowych lub kontrolnych, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

ZASADY REFUNDACJI KOSZTÓW

§ 3

1. Ustala się maksymalną kwotę, którą Pracodawca zwróci pracownikowi za zakup okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, lub samych szkieł korygujących wzrok, w wysokości 300,00 zł brutto (słownie: trzysta złotych brutto).
2. Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego są:
 - a. wniosek pracownika o refundację kosztu zakupu okularów, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - b. zaświadczenie/opinia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,
 - c. oryginalny rachunek lub faktura wystawione na pracownika, dokumentujące zakup okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych.
3. Pracownik, w celu otrzymania refundacji kosztów związanych z zakupem okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych, składa dokumenty wymienione w ust. 3 do Dyrektora szkoły celem zatwierdzenia refundowanego wydatku. Przyznaną kwotę przekazuje się na rachunek bankowy pracownika.

4. W przypadku wystąpienia niejasności, niezgodności lub braków formalnych bieg sprawy zostaje wstrzymany do momentu uzupełnienia braków formalnych lub złożenia wyjaśnień przez wnioskodawcę.
5. Kwota refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego jest zwolniona z opodatkowania i składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe.

CZĘSTOTLIWOŚĆ REFUNDACJI KOSZTÓW

§ 4

1. Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych stosowanych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego przysługuje pracownikowi nie częściej niż raz na pięć lat.
2. W sytuacji, gdy w okresie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi zmiana mocy okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów zakupu nowych okularów/soczewek kontaktowych, o ile przedstawi zaświadczenie lekarza stwierdzające konieczność zmiany okularów korygujących wzrok stosowanych podczas pracy przy monitorze ekranowym.
3. Wzór wniosku pracownika o przeprowadzenie wcześniejszego badania wzroku w związku z pogorszeniem się jakości widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

WYŁĄCZENIA Z REFUNDACJI KOSZTÓW

§ 5

Sp18 nie zwraca kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych w przypadku:

- 1) Zakupu okularów(szkieł wraz z oprawą)lub tylko szkieł o zdolności skupiającej „0 dioptrii”, nawet pomimo zamieszczonej przez uprawnionego lekarza na recepcie adnotacji: „ AR do komputera” (antyrefleks),
- 2) Mechanicznego zniszczenia opraw lub szkieł, bądź całych okularów, a także ich zagubienia.

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(miejscowość i data)

.....
(miejsce zamieszkania)

WNIOSEK
skierowanie na wcześniejsze badanie wzroku

Zwracam się z prośbą o skierowanie mnie na wcześniejsze badanie wzroku w celu wydania przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie nowych okularów korekcyjnych/soczewek podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Data kolejnego badania profilaktycznego jest wyznaczona na dzień , tymczasem aktualnie zauważam znaczne pogorszenie się jakości mojego widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
(podpis wnioskodawcy)